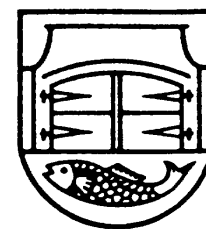


Gemeinde Jade

Der Bürgermeister



Niederschrift

Gremium: Ausschuss für Bildung, Kultur und Soziales
Wahlperiode: 2021-2026 Sitzung Nr.: 3
Sitzungstermin: 04.10.2022
Sitzungsort: Walter-Spitta-Haus, Kirchweg 5, 26349 Jade
Sitzungsbeginn: 18.00 Uhr
Sitzungsende: 18.40 Uhr

Anwesend:

Ausschussvorsitz:
Finn Hanke

Ausschussmitglieder:
Klaus Decker (f. Melanie Grotheer)
Carsten Severin (f. Katja Harms)
Dr. Heiko Schubert (f. Thomas Meilahn)
Ulrich van Triel

Hinzugewählte, stimmberechtigte Mitglieder:

Elternvertreter der Grundschulen: Doreen Hüppe (ab TOP 6)

Sachverständige ohne Stimmrecht:

Leitungen der Kindertagesstätten:

Kathrin Lampe (Hort Jaderberg),
Birgit Bruns und Frau Borgmann (Ev.-Luth. KITA Jaderberg)
Elke Bongartz (kom. KITA Mentzhausen)
Ina Eilers (Kleiner Stern)

Schulleitung der Grundschulen:

Iris Claaßen (GS Jaderberg)
Philipp Gärtner (GS Schweiburg)

Elternvertreter der Kindertagesstätten: Christian Plietz

Verwaltung:

BM Henning Kaars
SB Sanja Blanke
FBL Pöpken (zugleich als Protokollführer)

Presse:

Frau Süßmuth – Gerdes (Friesl. Bote)

Gäste:

Frau Lauerwald

(Fa. Ambulante Dienste Lauerwald; zu TOP 6)

Zuhörer:

2 Zuhörer

Nicht anwesend:

Lehrervertreterin der Grundschulen: Judith Hartmann

Leitungen der Kindertagesstätten: Lutz Gerhauser (kom. KITA Schweiburg)
Michaela Kosok - Panke (kom. KITA Jaderberg)**1. Eröffnung der Sitzung**

Der Ausschussvorsitzende (AV) Hanke eröffnet die Sitzung und begrüßt alle Anwesenden.

2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

AV Hanke stellt die ordnungsgemäße Einberufung und die Beschlussfähigkeit fest.

3. Feststellung der Tagesordnung

AV Hanke stellt die Tagesordnung fest.

4. Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung des Ausschusses für Bildung, Kultur und Soziales vom 27.06.2022

Die Niederschrift über die Sitzung des Ausschusses für Bildung, Kultur und Soziales vom 09.12.2021 wird mit 3 Ja-Stimmen und 2 Enthaltungen genehmigt.

5. Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

6. Vorstellung eines Konzepts zur Einrichtung eines Mehrgenerationenhauses in Jaderberg; Vorstellung Fa. Ambulante Dienste Lauerwald

BM Kaars führt in die Thematik ein und berichtet, dass die Gemeinde seit Jahren versuche, Angebote für Jugendliche in Jaderberg zu schaffen. Dies sei zumeist an fehlenden Räumlichkeiten gescheitert. Nun könne ein Gebäude genutzt werden und mit Frau Lauerwald gebe es eine Interessentin für den Betrieb eines „Mehrgenerationenhauses“.

Frau Lauerwald stellte anhand der als **Anlage 1** beigefügten Unterlagen die Grobkonzeption des Mehrgenerationenhauses vor und wies insbesondere auf generationenübergreifende Angebote von Großtagespflegestelle als Ergänzung der Kindertagesstätten, Seniorenangebote und Jugendtreff hin. Sie strebe eine gute Vernetzung in der Gemeinde an und verfügt bereits über ihre aktuelle Tätigkeit in einer Nachbargemeinde und im Landkreis Wesermarsch über entsprechende Kontakte. Aus finanzieller Sicht trägt sich die Großtagespflegestelle im Wesentlichen von alleine, während im Übrigen die Gemeinde sich finanziell beteiligen müsse.

Herr Decker nimmt zum Vortrag Stellung und begrüßt die Konzeption, da insbesondere die Einrichtung eines Jugendzentrums seit Jahren der Wunsch der Gremien sei. Der Bedarf an einer derartigen Einrichtung wird gesehen. Letztlich muss die finanzielle Seite betrachtet werden. Frau Lauerwald erklärte hierzu, dass die Kosten für das Mehrgenerationenhaus quasi zu 1/3 von der Gemeinde zu tragen wären.

Auf Nachfrage von Frau Blanke erklärt Frau Lauerwald, sie beabsichtigt den Einsatz von sozialpädagogischen Fachkräften für die Großtagespflegestelle. Frau Blanke berichtet auf Bitten von BM Kaars, dass derzeit wieder Kurse für Tagespflegepersonen laufen und daraus voraussichtlich 2 Personen auch eine Tagesmüttertätigkeit aufnehmen werden.

Herr van Triel weist auf mögliche Konflikte zwischen dem Mehrgenerationenhaus und der Nachbarschaft sowie eventuell erforderlichen baurechtlichen Genehmigungsverfahren hin. Der Betrieb einer Einrichtung für Jugendliche findet in anderen Kommunen nicht immer die ungeteilte Zustimmung der unmittelbaren Nachbarn.

BM Kaars erklärt, dass mit der Vorstellung ein Prozess begonnen werden könnte, bei dem alle Beteiligten noch weitere Aufgaben zu bewerkstelligen hätten. Die Fraktionen sollen das Konzept zur Beratung verwenden.

7. Beratung und Beschlussempfehlung über personelle Sicherstellung der Integrationsangebote in den Kindertagesstätten der Gemeinde Jade; Antrag der Ev.-Luth. Kirchengemeinde Jade vom 01.07.2022

Herr van Triel erklärt, dass auch für den Fall, dass keine integrativen Kinder zu betreuen wären, Personalbedarf vorhanden ist. Auf seine Nachfrage erklärt FBL Pöphen, dass das Vorhalten von Personal über den gesetzlichen Anforderungen hinaus eine freiwillige Leistung im Sinne des Haushalts darstellt.

BM Kaars verweist auf die Schwierigkeiten, geeignetes Personal zu finden und zu binden, sodass er ein haushaltsrechtliches Einschreiten der Kommunalaufsicht nicht erwartet. Er hält es für vertretbar, das mögliche finanzielle Risiko einzugehen. Weiter berichtet er kurz zu den aktuellen Gesprächen zur Neufassung des „Kindergartenvertrages“ mit dem Landkreis.

Herr Decker weist darauf hin, das Risiko besteht nur für den Fall, dass die Integrationsgruppen nicht zustande kämen. Das erwartet er nicht. Im Übrigen muss pragmatisch gedacht werden. Bei befristeten Stellen sind aktuell kaum Bewerber/innen zu erwarten. Auch aus diesem Grund sollten unbefristete Stellen möglich sein.

Dieser Sichtweise schließt sich Herr Severin an und verweist, dass die Bevölkerung in Jaderberg wachsen werde und daher der Bedarf eher steigen wird.

Beschluss:

Der Ausschuss für Bildung, Kultur und Soziales empfiehlt dem Verwaltungsausschuss der Gemeinde Jade einstimmig, die Stellen der heilpädagogischen Fachkraft in den integrativen Kindertagesstätten in der Gemeinde Jade dauerhaft zu besetzen und nicht mehr unter dem Vorbehalt der tatsächlichen Integrationsarbeit zu stellen. Der Trägerschaftsvertrag mit der Kirchengemeinde Jade bezgl. der Ev.-Luth. Kindertagesstätte Strandläufer in Jaderberg ist anzupassen.

8. Anträge und Anfragen

Es werden keine Anträge oder Anfragen gestellt.

8. Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

9. Schließung der Sitzung

Der Ausschussvorsitzende Hanke schließt die Sitzung um 18.40 Uhr.

Protokollführung

Bürgermeister

Ausschussvorsitz

Tag der Protokollerstellung: 05.10.2022

Genehmigung der vorstehenden Niederschrift am: _____